

Số: 128 /KH-THPT BK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện và kiểm tra chéo hồ sơ, học bạ của các khối lớp Năm học 2022 - 2023

Căn cứ Hướng dẫn số 1515/BGDĐT-QLCL ngày 07 tháng 4 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục năm học 2022 - 2023; Trường THPT Bình Khánh xây dựng kế hoạch thực hiện và kiểm tra, kiểm tra chéo hồ sơ, học bạ của các khối lớp như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ học sinh và học bạ các khối lớp đúng theo quy định.
- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ học sinh cho kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023.

II. Thời gian, địa điểm, thành phần tham gia

1. Thời gian: Từ ngày 15/5/2023 đến ngày 31/5/2023.

2. Địa điểm

- Vào học bạ: Phòng Văn thư, phòng họp trực tuyến.
- Kiểm tra và kiểm tra chéo hồ sơ, học bạ: Phòng Hội đồng, phòng họp trực tuyến.

3. Thành phần: BGH, GVCN các lớp, giáo viên, nhân viên được điều động theo danh sách phân công đính kèm.

III. Nội dung thực hiện

1. Hoàn thành học bạ các khối lớp.
2. Thực hiện phiếu xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2023.
3. Tự kiểm tra và kiểm tra chéo hồ sơ, học bạ của học sinh các khối.
 - Kiểm tra điểm số, xếp loại học lực, hạnh kiểm của học sinh trong học bạ so với bảng điểm tổng hợp chính thức có mộc treo của trường.
 - Kiểm tra tính chính xác, hợp lệ và đầy đủ của Học bạ THPT: Bản sao giấy khai sinh của học sinh; Bằng tốt nghiệp THCS và Bản sao CMND/CCCD; Các giấy tờ chứng nhận hợp lệ được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (nếu có).
4. Công việc sau kiểm tra

- Sau khi kiểm tra, biên bản được phòng Văn thư - Học vụ lưu giữ và gửi 01 bản sao cho GVCN.

- GVCN các lớp cùng với các cá nhân liên quan khắc phục những thiếu sót trong hồ sơ.

- Cô Võ Thị Hồng Vân tổng hợp các sai sót trong quá trình kiểm tra.

IV. Phân công nhiệm vụ

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Phân công nhiệm vụ
01	Ngô Tấn Hưng	Hiệu trưởng	- Phụ trách chung
02	Hồ Thị Thu Cúc	Phó Hiệu trưởng	- Tổ chức phân công thực hiện kiểm tra. - Chuẩn bị CSVC phục vụ kiểm tra.
03	Nguyễn Tất Thành	Phó Hiệu trưởng	- Hướng dẫn kiểm tra - Chuẩn bị bảng điểm tổng hợp chính thức có mộc treo của trường. - Kiểm diện Thầy, Cô thực hiện và tham gia kiểm tra.
04	Nguyễn Thị Vân	GVCN 12A1	Kiểm tra chéo
05	Nguyễn Văn Hùng	GVCN 12A2	Kiểm tra chéo
06	Võ Trường Giang	GVCN 12A3	Kiểm tra chéo
07	Bùi Thị Kim Vui	GVCN 12A4	Kiểm tra chéo
08	Lê Thị Phương Dung	GVCN 12A5	Kiểm tra chéo
09	Đoàn Thị Ngọc Trinh	GVCN 12A6	Kiểm tra chéo
10	Khuất Thị Hà	GVCN 11A1	Kiểm tra chéo
11	Nguyễn Bích Như	GVCN 11A2	Kiểm tra chéo
12	Phạm Ngọc Thảo	GVCN 11A3	Kiểm tra chéo
13	Tăng Thị Thanh Nga	GVCN 11A4	Kiểm tra chéo
14	Lê Văn Thanh	GVCN 11A5	Kiểm tra chéo
15	Nguyễn Thị Mỹ Tiên	GVCN 11A6	Kiểm tra chéo
16	Ngô Thị Thùy Dung	GVCN 10A1	Kiểm tra chéo
17	Bùi Thị Thủy	GVCN 10A2	Kiểm tra chéo
18	Nguyễn Thị Kim Thanh	GVCN 10A3	Kiểm tra chéo
19	Nguyễn Thị An	GVCN 10A4	Kiểm tra chéo

20	Phạm Đặng Mai Thy	GVCN 10A5	Kiểm tra chéo
21	Võ Quốc Khánh	GVCN 10A6	Kiểm tra chéo
22	Võ Thị Hồng Vân	Nhân viên Văn thư - Học vụ	Chuẩn bị hồ sơ; học bạ; biên bản kiểm tra.
23	Huỳnh Văn Sái	Nhân viên VP	Thu nhập các biên bản kiểm tra, kiểm tra công tác khắc phục các trường hợp sai sót.
24	Giáo viên bộ môn		Khắc phục các trường hợp sai sót, thiếu sót.

V. Tiến độ thực hiện

Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
15/5/2023	Xét duyệt hạnh kiểm học sinh các khối lớp	
17/5/2023	11g00: Hạn chót GVCN nhập hạnh kiểm học sinh các khối lớp	
18/5/2023	11g00: GVCN nhận bảng điểm tổng hợp chính thức (có mộc treo của trường).	
Từ 18/5/2023 đến 11g00 25/5/2023	- GVBM, GVCN vào học bạ các khối lớp	
29/5/2023	7g30-9g00: GVCN tự kiểm tra hồ sơ, học bạ. 9g15-17g00: GVCN kiểm tra chéo theo phân công	Thực hiện 29/5/2023 tập trung tại phòng Hội đồng.
30/5/2023	7g30-11g00: GVCN kiểm tra (lần 2) hồ sơ, học bạ lớp mình chủ nhiệm; rà soát, khắc phục các trường hợp sai sót ở lần kiểm tra trước. 13g30-11g00, các phó HT kiểm tra (lần 3)	GVCN và GVBM khắc phục các trường hợp sai sót.
08g00 31/5/2023	Tiếp tục khắc phục các trường hợp sai sót, thiếu sót. Rà soát, kiểm tra lần cuối, điều chỉnh sai sót (nếu có).	- GVBM; - Cô Võ Thị Hồng Vân
16g00 31/5/2023	Duyệt hồ sơ xét đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp trên phần mềm quản lý thi của Bộ GD&ĐT.	- BGH - Thầy Bình

Trên đây là Kế hoạch thực hiện và kiểm tra, kiểm tra chéo hồ sơ, học bạ của các lớp năm học 2022 - 2023. Nhà trường yêu cầu các bộ phận, giáo viên, nhân viên được điều động nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- BLĐ nhà trường;
- Công thông tin điện tử đơn vị;
- Giáo viên. Nhân viên được điều động;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Ngô Tấn Hưng